

Рассмотрено:
Совет родителей
протокол от
27.08.2019 № 3

Рассмотрено:
Совет обучающихся
протокол от
03.09.2019 № 3

Рассмотрено:
педагогическим
советом
протокол от
27.08.2019 № 15

Утверждено
приказом
от 05.09.2019
№ 01-07/177

**Положение
об улучшении отметок обучающихся
муниципального общеобразовательного учреждения
"Средняя школа № 7"**

1. Общие положения

1.1 Настоящее «Положение об улучшении отметок муниципального общеобразовательного учреждения "Средняя школа № 7"» (далее - Положение) является локальным актом муниципального общеобразовательного учреждения «Средняя школа № 7» (далее - школа), регулирующим порядок улучшения отметок за четверть (триместр, полугодие), выставленных на основе результатов текущего контроля успеваемости.

1.2 Настоящее Положение разработано на основании:

- Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 30.08.2013 № 1015 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;
- СанПиН 2.4.2.2821-10 "Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения, содержания в общеобразовательных организациях в общеобразовательных учреждениях";
- Устава школы № 7;
- Положение принимается Педагогическим советом с учетом мнения обучающихся, их родителей (законных представителей) и утверждается приказом директора школы.

2. Порядок улучшения отметок

2.1 С целью предупреждения неуспеваемости во 2–11 классах родитель (законный представитель) обучающегося может ходатайствовать перед директором школы об улучшении отметок за четверть (триместр, полугодие), выставленных на основе результатов текущего контроля успеваемости.

2.2 В ходатайстве об улучшении отметок за четверть (триместр, полугодие) родитель (законный представитель) обучающегося обязан представить подробное обоснование причин, побудивших его обратиться с ходатайством об улучшении отметок за четверть (триместр, полугодие).

2.3 Обращаться с ходатайством об улучшении отметок за четверть (триместр, полугодие) возможно не чаще одного раза в учебный год.

2.4 Решение об удовлетворении ходатайства утверждается приказом директора школы.

2.5 Приказом директора школы формируется комиссия (далее — комиссия) для проведения проверки знаний обучающегося, определяется дата, время и место написания контрольной работы обучающимся.

2.6 Контрольная работа составляется комиссией по учебному материалу всего учебного периода (четверти, триместра, полугодия) за который проводится проверка знаний обучающегося с целью улучшения отметки.

2.7 Решение комиссии об изменении отметок за четверть (триместр, полугодие) принимается комиссией, оформляется протоколом и является окончательным. Отметки могут быть улучшены или оставлены без изменений.

2.8 На основании протокола комиссии издается приказ по школе, в котором утверждается решение комиссии.

3. Права и обязанности участников процесса по улучшению отметок

3.1 Участниками процесса по улучшению отметок являются обучающийся и его родители (законные представители), администрация и педагогические работники школы.

3.2. Обучающийся имеет право:

- на информацию о составе комиссии по проверке его знаний;
- на ознакомление с темами, включенными в контрольную работу;
- на сведения о дате, времени, месте проведения проверки его знаний;
- в случае болезни на изменение даты, времени, места проведения проверки его знаний (по решению комиссии);
- на независимую и объективную оценку уровня его знаний;
- ознакомление с результатами проверки контрольной работы.

3.2. Обучающийся обязан:

- явиться для проверки знаний в установленные сроки;
- не использовать справочные и иные материалы и электронно-вычислительную в процессе написания контрольной работы.

3.3 Родители (законные представители) обучающегося имеют право:

- на информацию о составе комиссии по проверке знаний, дате, времени, месте проведения проверки знаний обучающегося;
- на ознакомление с результатами проверки контрольной работы.

3.4 Родители (законные представители) учащегося обязаны:

- обеспечить контроль за явкой обучающегося для написания контрольной работы;
- корректно и вежливо относиться к членам комиссии по проведению проверки знаний обучающегося.

3.5 Члены комиссии по проведению проверки знаний обучающегося обязаны:

- разработать контрольно-измерительные материалы для проведения проверки знаний обучающегося;
- провести проверку знаний обучающегося в установленные приказом директора школы сроки;
- проявлять доброжелательное, корректное отношение к друг другу, родителям (законным представителям) обучающегося, обучающемуся;
- довести до сведения обучающегося и его родителей (законных представителей) результаты проведения проверки знаний.

3.6 В целях создания условий, отвечающих физиологическим особенностям учащихся, не допускается:

- проведение более одной контрольной работы по улучшению отметки за четверть (триместр, полугодие) в день;
- проведение контрольных работ по улучшению отметок за четверть (триместр, полугодие) в первый день после праздников.